

# MODUL PELATIHAN-*Edmodo+*

## **Implementasi Belajar Online Pada Sekolah Arrozzaq**

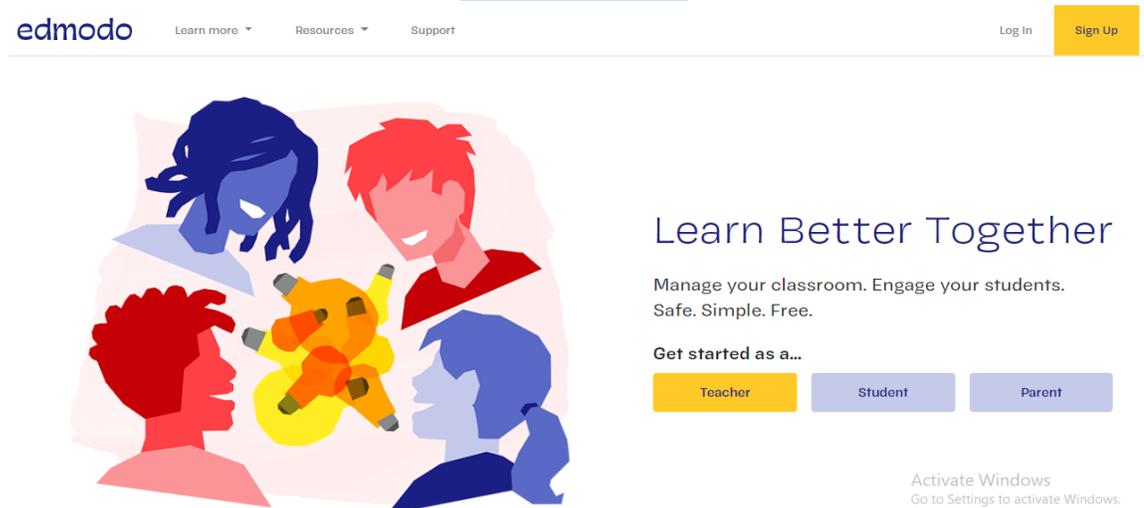
**Deli Serdang Sumatera Utara**

**@2021**

# Modul Implementasi Edmodo System Untuk Pembelajaran Online di Sekolah Arrozzaq Deli Serdang

## A. Membuat Akun Teacher Pada Edmodo

1. Buka laman resmi website Edmodo di [www.edmodo.com](http://www.edmodo.com)



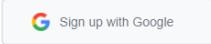
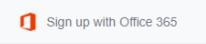
2. Ada tiga pilihan type Login yang dapat digunakan yang telah disediakan oleh **Edmodo System** yaitu; **Teacher, Student dan Parent**.
3. Untuk kebutuhan sekolah, hanya digunakan untuk dua model system kolaborasi saja yaitu; **Teacher (Guru) dan Student (Siswa)**.
4. Pada laman utama Edmodo System klik **Tombol Teacher**;

5. Kemudian masukkan e-mail dan password, untuk nanti dapat login sebagai Teacher atau Guru, pastikan user dan password dalam status *Available*.

**edmodo**

• • •

Sign up for Edmodo

OR

Email available!

Okay

**Create your account**

By signing up, you agree to our [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#)  
Already have an account? [Click here to log in](#)



6. Setelah memasukkan email dan password dengan benar, klik Tombol **Create Your Account**.
7. Setelah Account terbentuk maka tahapan selanjutnya adalah memasukkan biodata Guru; yaitu Nama depan dan belakang Guru.

**edmodo**

Welcome to Edmodo

Let's get you set up. What name do you want on your profile?

**Next**

8. Kemudian klik **Next**. Maka tahapan selanjutnya adalah memilih apa yang akan dilakukan Guru untuk tahap login awal atau pertamakali.

< Back



Hi Hendrik! What would you like to do first?

This will help us get you started in the right direction. You can always try the other option later.



**Set Up A Class**

Create a digital classroom space for you and your students to work together.



**Explore Your Interests**

Discover ideas and resources shared by other teachers in your subject area.

Have a code? Join a Class or Group

9. Ada dua pilihan utama yang ditampilkan oleh System yaitu;

- **Set Up A Class** → Guru dapat langsung membuat kelas online
- **Explore Your Interest** → Explore lebih lanjut tentang minat yang akan dishare nantinya ke kelas berdasarkan subject area.

10. Untuk awal dan agar langsung bisa mengelola kelas pilih pada pilihan pertama yaitu; **Set Up a Class**.

11. Maka akan ditampilkan laman sebagai berikut;

< Back

### Let's Create Your First Class

Enter a few details about your class. Choose a grade range if this class spans multiple grades.

Teknologi Informatika I

Computer Technology

Computer Technology

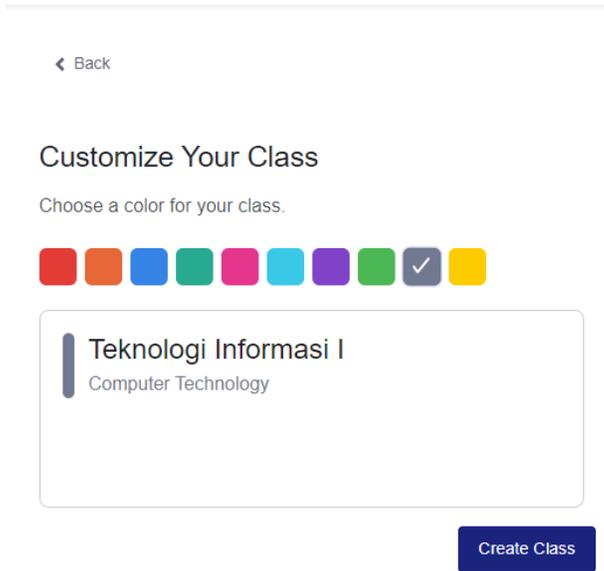
Adult Education

Or use Range

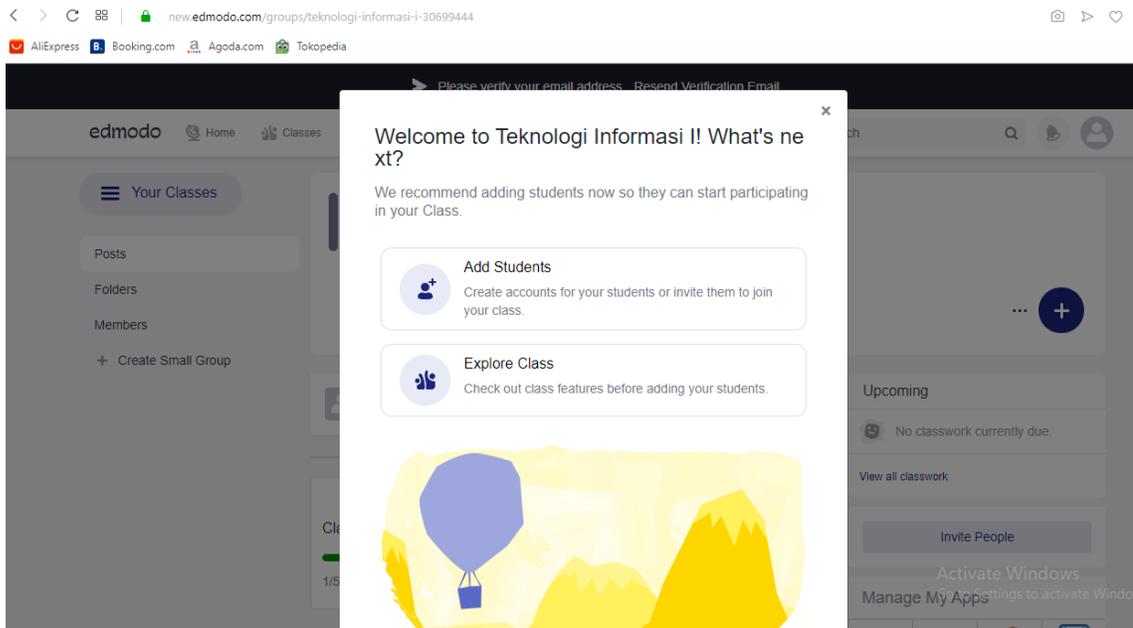
Next

Kemudian isikan Nama Matakuliah, Bidang dari Matakuliah dan Gambaran Para peserta di kelas tersebut nantinya. Jika sudah disetting dengan benar klik **Next**.

12. Kemudian akan ditampilkan laman sebagai berikut;



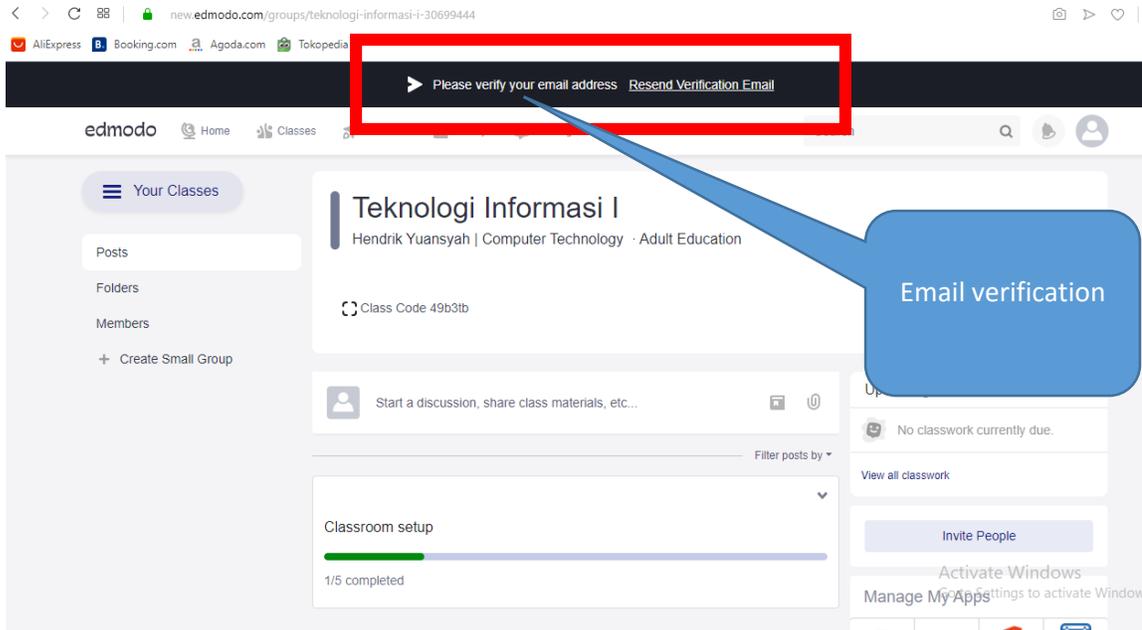
Kemudian klik **Create Class**. Kemudian tunggu beberapa saat samapi kelas yang baru dibuat tadi terbentuk.



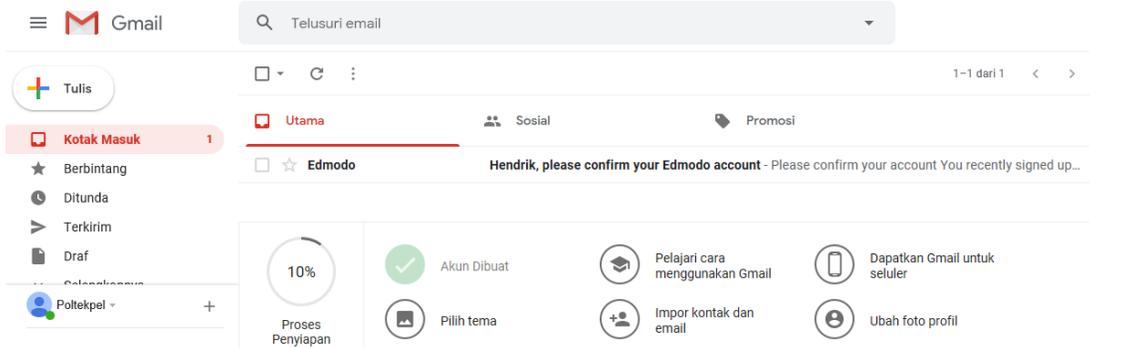
13. Setelah kelas dengan nama Teknologi Informasi I terbentuk; maka system akan menanyakan 2 hal yaitu; **1). Add Students** dan **2). Explore Class**.

14. Untuk awal sebelum menambahkan Siswa ke kelas, ada baiknya, kita **Explore Class** terlebih dahulu Kelas yang baru dibuat tadi, untuk menambahkan materi atau bahan ajar lainnya (conditional).

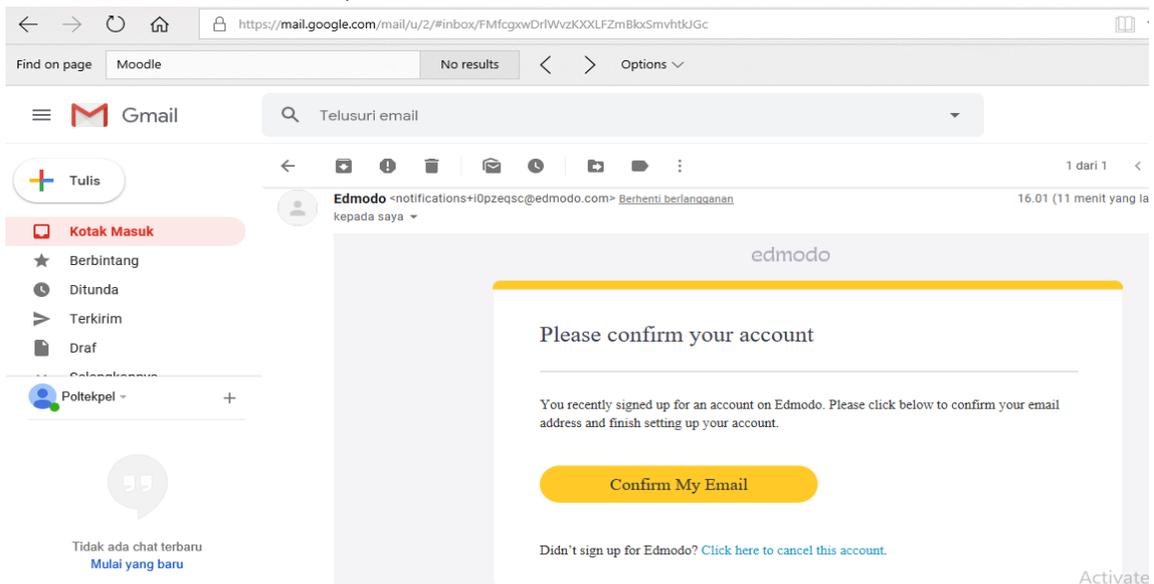
15. **PENTING!!**, jangan lupa sebelum lebih lanjut mengatur *Edmodo System*, jangan lupa lakukan verifikasi ke email yang terdaftar tadi.



Silahkan buka alamat email yang didaftarkan tadi;



Kemudian klik Konfirm Email;



16. Jika sudah diverifikasi di email maka tulisan Email Verification pada halaman Dashboard akan hilang, yang menandakan Akun Guru tersebut telah terverifikasi.

17. Pada saat bersamaan setelah memverifikasi Account Edmodo pada email, maka akan ditampilkan halaman untuk meng-update informasi detail Guru bersangkutan, silahkan isikan sesuai dengan kebutuhan.

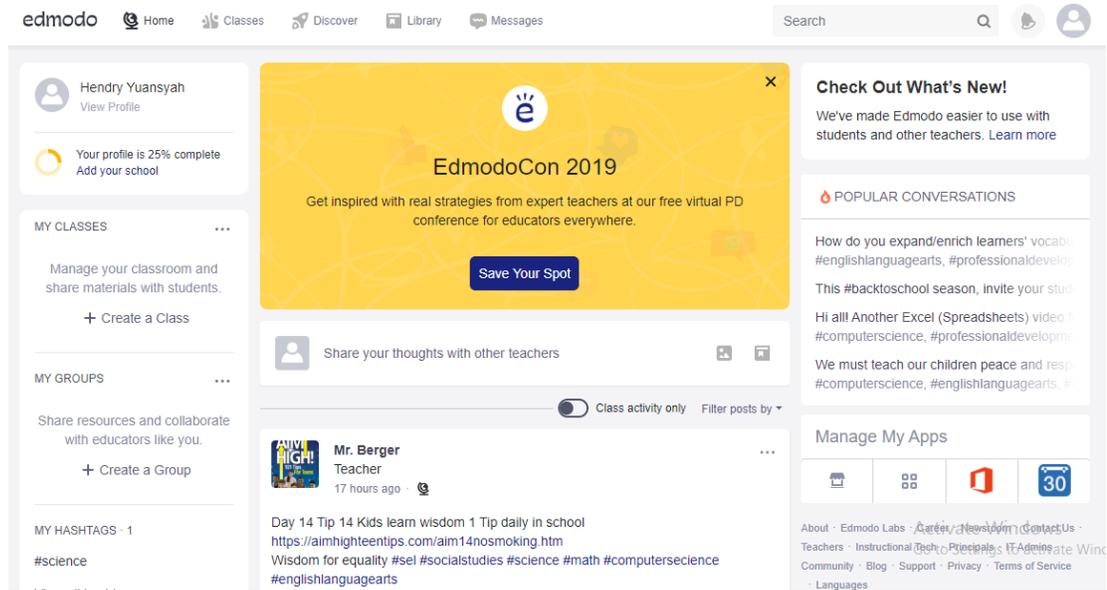
18. Setelah selesai mengisi informasi data pribadi, Guru dapat kembali ke halaman utama (Dashboard) Account Guru; pada laman <https://new.edmodo.com/home> atau klik saja logo Edmodo yang paling kiri atas, maka akan langsung diarahkan ke halaman Dashboard.

**Untuk tahap awal pembuatan Akun Guru telah selesai.**

## B. Menu Akun Teacher

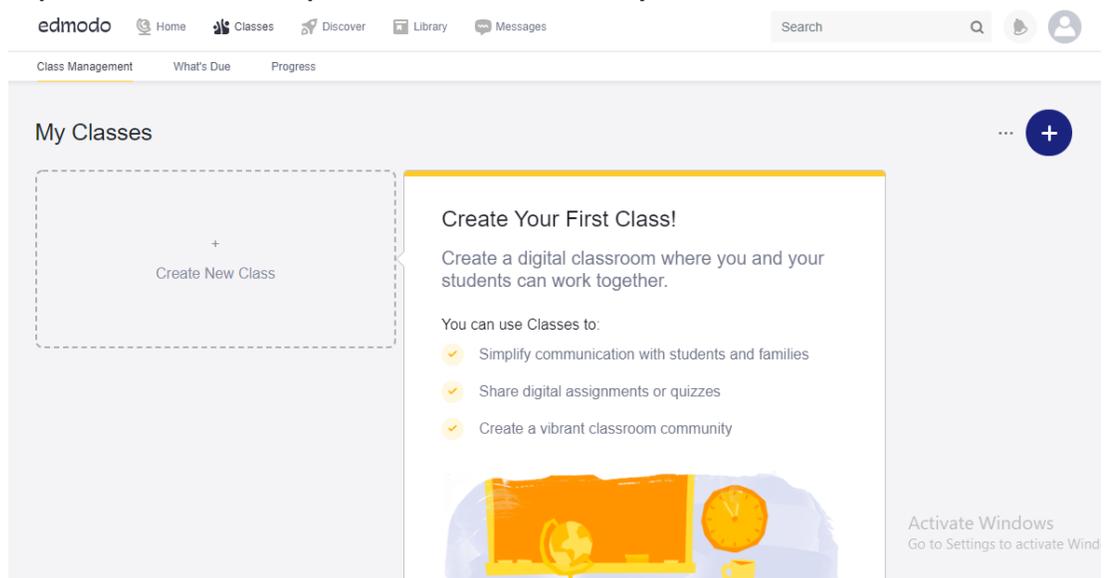
Untuk melihat Account Teacher atau Guru, pastikan Anda telah login sebagai Teacher pada laman Edmodo, ada 5 (lima) menu utama pada Account Teacher;

### 1. Home → Merupakan halaman utama (dashboard) pada Account Teacher.



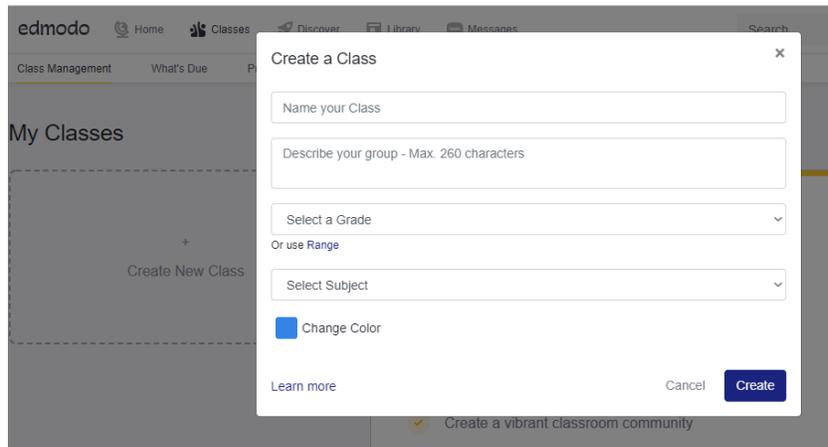
Pada laman Home ini akan ditampilkan seluruh isi Beranda pada Account Teacher, seperti Profile Teacher, My Classes, My Group, My Hashtag dan yang paling utama adalah laman Diskusi Publik Edmodo, seperti layaknya jejaring social pada umumnya. Jadi disini Teacher bisa bertukar informasi dengan Teacher lainnya yang menggunakan Edmodo secara Publik. Jadi Guru bisa update status dan mengirimkan informasi apapun ke laman ini dan bisa dilihat oleh semua orang atau *teacher* yang terhubung dengan Edmodo.

### 2. Classes → Menu untuk Guru membuat Class-class yang diampu dikelas, untuk nantinya dapat berinteraksi secara private berdasarkan Kelasnya.

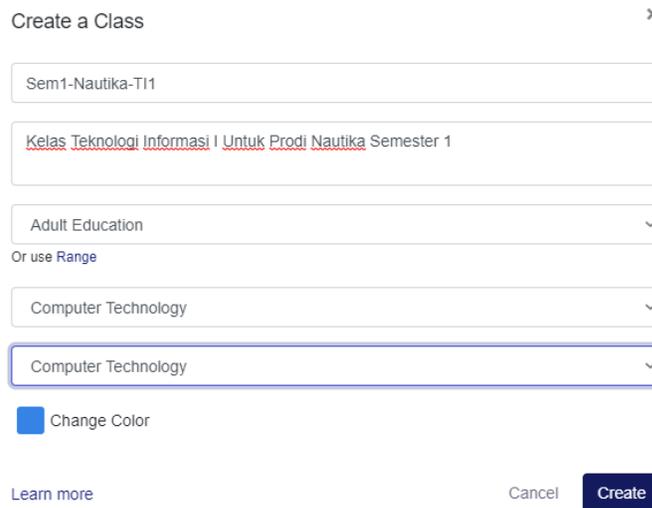


Berikut adalah tampilan awal sebelum ada kelas yang dibuat. Kemudian untuk langkah selanjutnya, Guru dapat membuat kelas baru sesuai dengan Kelas yang diampu.

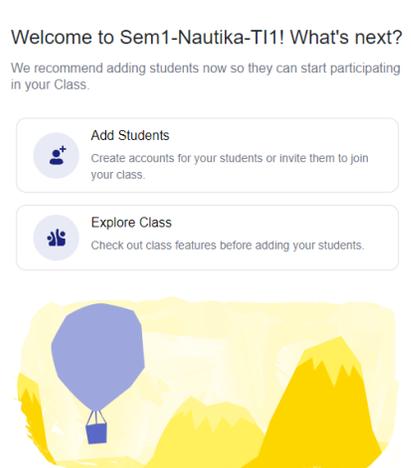
- Klik Create Classes



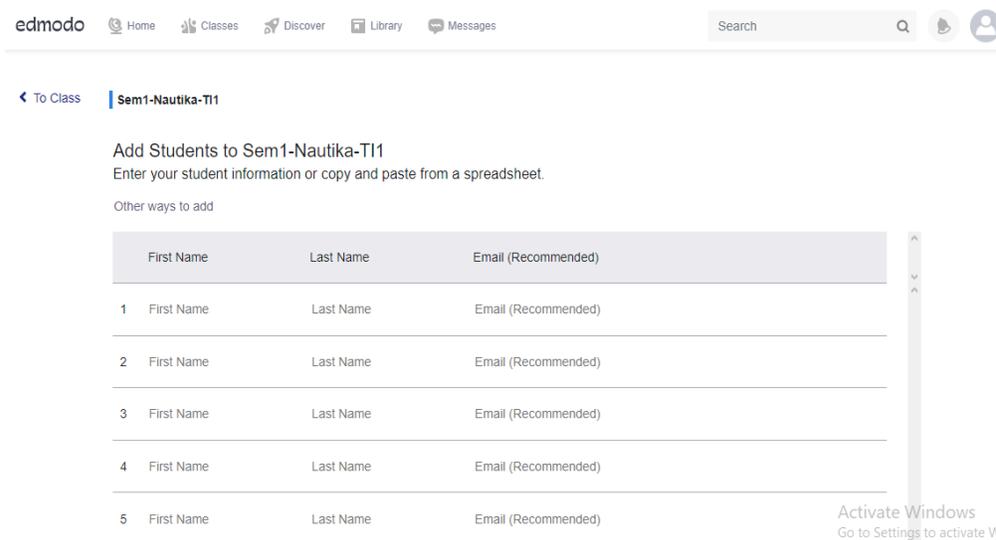
- Kemudian isikan data Kelas yang akan dibuat, misalnya; Sem1-Nautika-TI1



- Jika telah selesai klik Create. Maka akan ditampilkan laman Pop-Up, untuk menambahkan Siswa (Add Student) atau Explore Class.

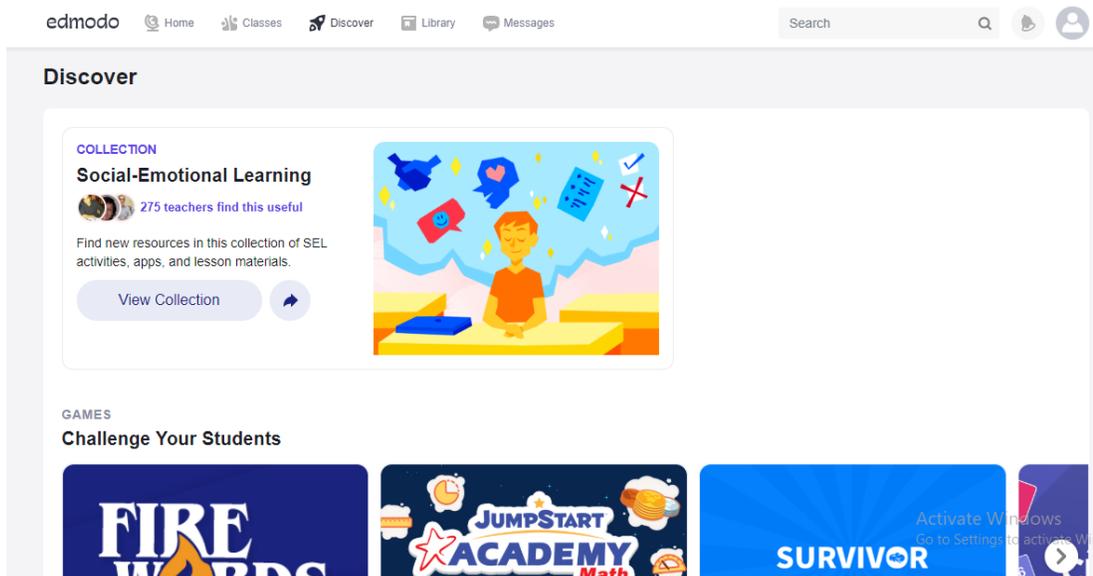


- Jika memilih **Add Student**, maka Guru dapat langsung memasukkan Kelas secara manual berdasarkan data awal masing-masing Siswa. Hal ini nanti dapat dilakukan pada tahapan berikutnya dengan menggunakan Class Code, yang lebih simple.

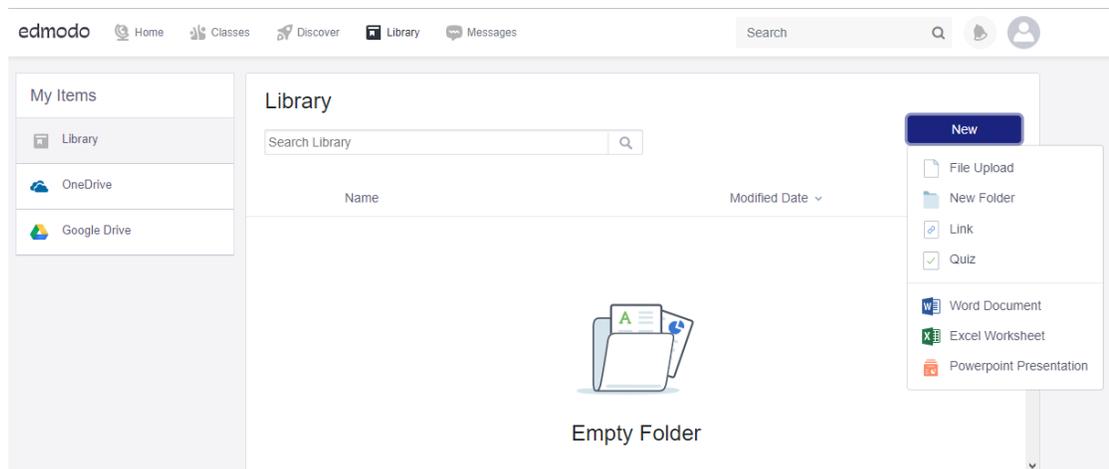


- Sampai tahap ini pembuatan Class untuk matakuliah yang akan diampu telah selesai.
- Klik **To Class** untuk kembali ke laman **Class**.

**3. Discover → Layanan yang khusus disediakan Edmodo yang dapat digunakan Guru untuk sebagai referensi belajar. Menu ini dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan saja.**

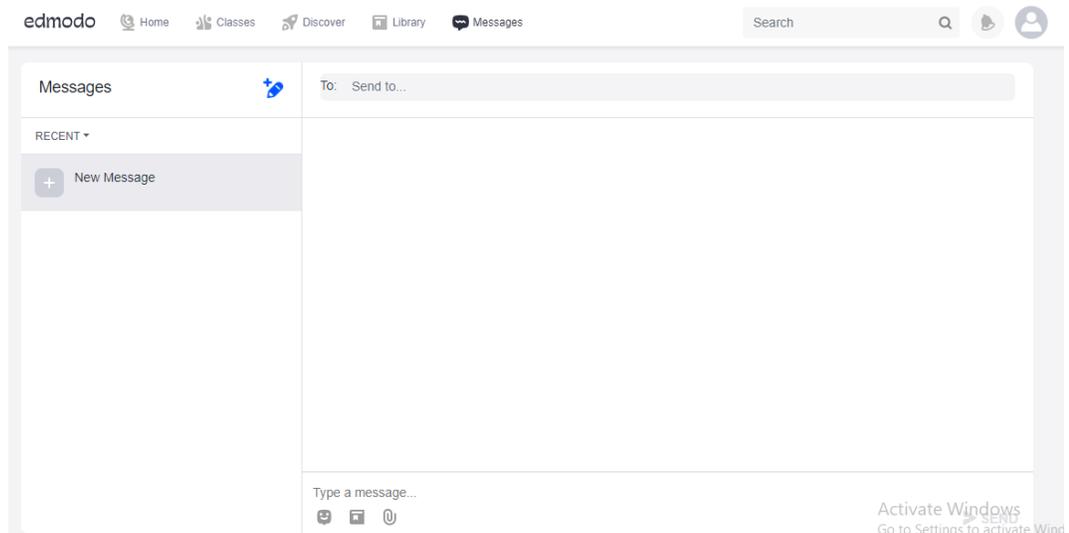


**4. Library → Atau Perpustakaan, merupakan feature atau layanan pada Account Guru untuk menyimpan dan mengelola semua materi bahan ajar dalam berbagai jenis file, misalnya: Word, PDF, Powerpoint dan lain sebagainya. Bahan ajar ini nantinya dapat dibagikan langsung ke Kelas atau bisa diposting pada forum diskusi pada masing-masing Class.**



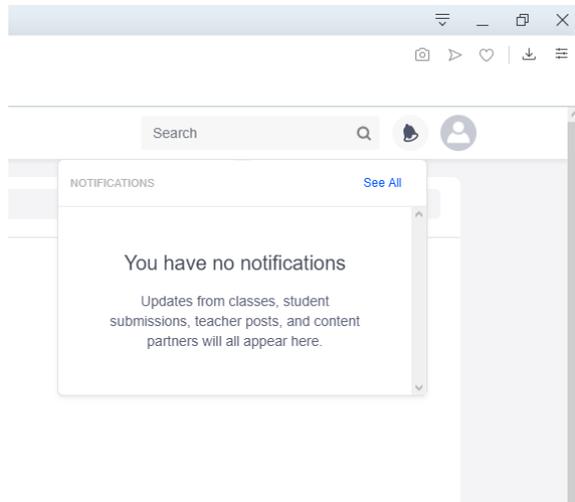
Jadia nantinya Guru dapat mengelompokkan bahan ajar berdasarkan matakuliah yang diampu dengan mengelompokkan dalam masing-masing folder. Atau jika telah memiliki Account Google Drive atau OneDrive dapat langsung menghubungkan dengan Library di Edmodo.

- 5. Messages** → Layanan untuk Guru dapat mengirimkan pesan pribadi langsung ke Siswa yang berada pada masing-masing kelas, selayaknya Aplikasi Chatting pada Umumnya.



Untuk mengirimkan pesan pribadi Guru dapat mengetikkan Nama Siswa pada To:Sent to.,kemudian dapat mengetikkan pesan seperti biasa.

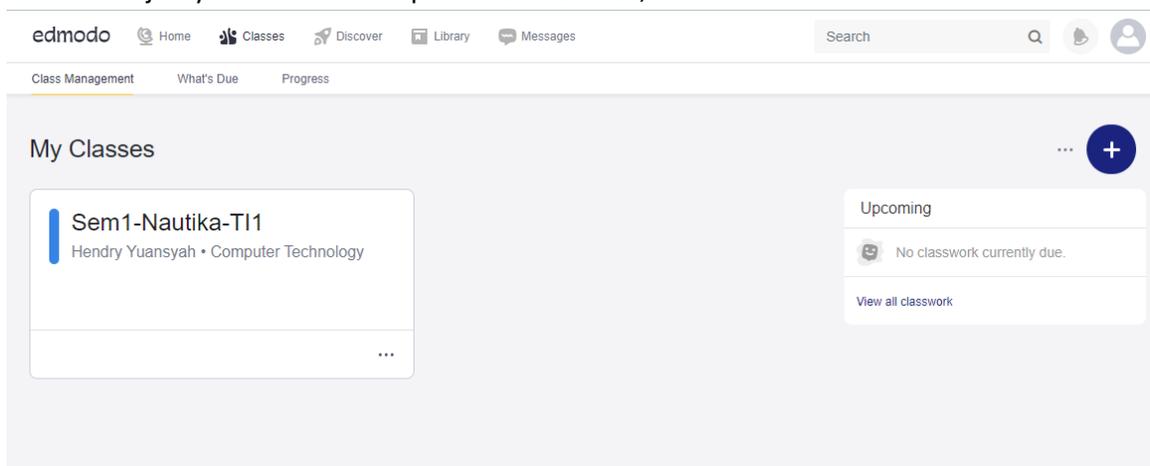
- 6. Notifikasi** → Merupakan informasi *up to date* terkait dengan informasi terbaru atau kegiatan belajar mengajar yang berjalan pada Account Guru., yang berbentuk lonceng.



Sampai disini, untuk explore Menu atau layanan utama Account Teacher atau Guru sudah selesai, untuk bagain detail lainnya dapat lebih lanjut melakukan explore pada feature atau layanan tambahan lainnya.

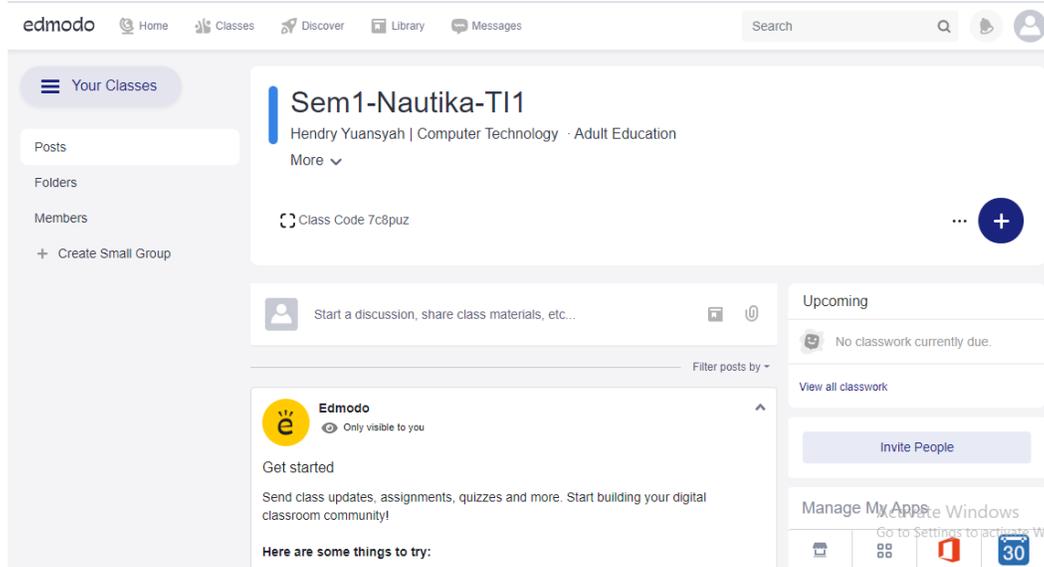
## C. Setting Kelas Dan Siswa

### 1. Untuk selanjutnya kita akan focus pada Menu **Classes**;



Pada laman My Classes akan ditampilkan matakuliah-matakuliah yang akan diajarkan oleh Guru nantinya. Sebagai contoh; Kelas **Teknologi Informasi I**

### 2. Klik kelas **Teknologi Informasi I**, maka akan ditampilkan laman detail kelas tersebut;



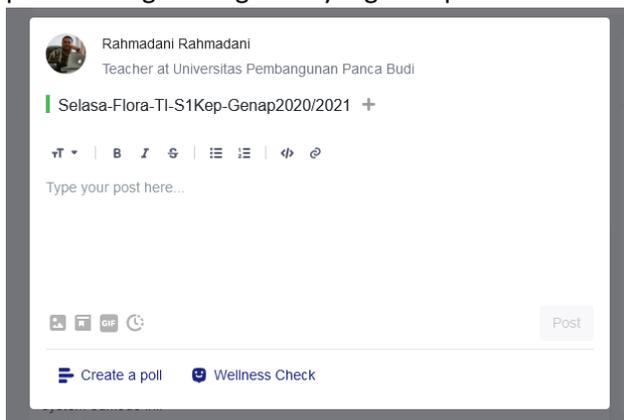
Pada laman kelas ini Guru dapat melakukan Update Informasi, pada setiap pertemuan atau hanya sekedar menyampaikan informasi kapan saja dan dimana saja, selayaknya bermain pada jejaring social. Tetapi informasi yang disampaikan hanya bisa dilihat oleh member yang ada dikelas tersebut saja, selayaknya Group.

Ada tiga layanan utama pada Kelas;

- ✓ **Post** : Untuk menambahkan informasi atau update informasi dalam bentuk postingan informasi.
- ✓ **Folders**: Untuk membuat folder yang dapat diisi dengan bahan ajar nantinya.
- ✓ **Members**: Untuk memasukkan member atau anggota atau Siswa yang mengikuti kelas atau matakuliah yang aktif.

#### D. Menu Posting-Share

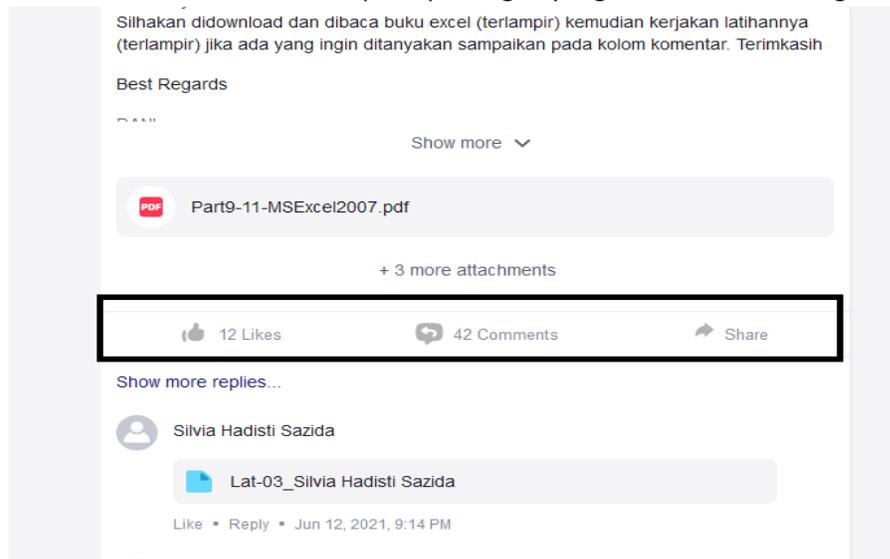
Menu ini berfungsi untuk memposting informasi atau bisa juga materi ajar yang akan disampaikan pada masing-masing kelas yang aktif pada edmodo system teacher.



Pada jendela ini guru hanya tinggal memberikan penjelasan atau informasi terkait dengan materi yang akan diajarkan atau dibahas. Pada bagian ini juga guru dapat menambahkan file pendukung untuk pembelajaran, seperti modul pembelajaran, video pembelajaran dan lainnya.

Setelah guru selesai memposting dan share materi atau bahan ajar yang akan dipelajari atau didiskusikan, secara otomatis postingan guru akan dapat dilihat oleh masing-masing siswa yang ada atau terdaftar pada kelas dimana guru memposting bahan ajar tersebut.

Selanjutnya untuk komunikasi dan diskusi terkait dengan materi, siswa dapat menggunakan fitur comment, likes bahkan share pada postingan yang sudah dibuat oleh guru.

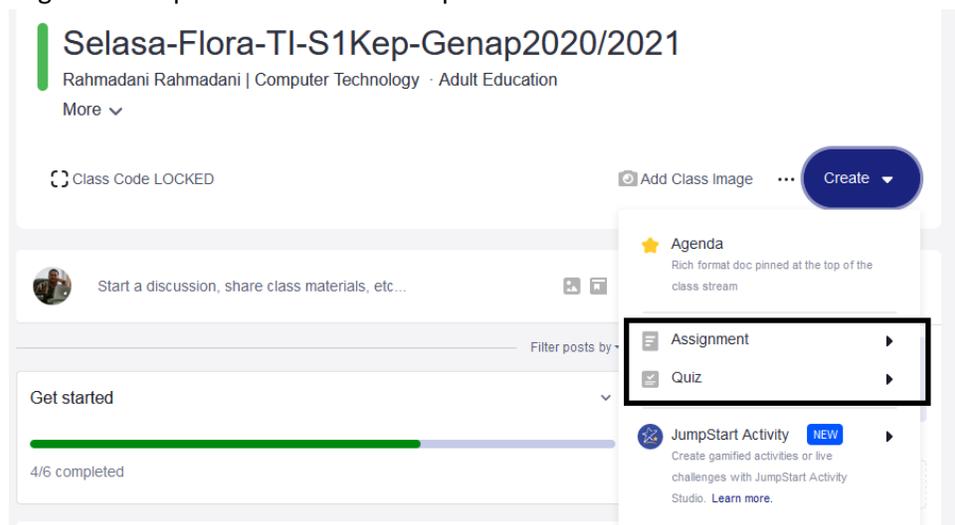


**Note:**

Jadi menu atau fitur ini seperti layaknya update status dan comment pada Facebook, seorang guru akan update status terkait dengan materi pembelajaran dan siswa akan menanggapi, berkomunikasi, berdiskusi dan bertanya terkait dengan status guru yang di posting.

**E. Membuat Tugas dan Quis (Pre-Test)**

System Edmodo juga didukung untuk guru dapat membuat tugas dan quis atau ujian. Untuk dapat membuat tugas dan kuis, guru harus masuk dahulu pada kelas aktif yang dikelola. Kemudian pada bagian kanan pada nama kelas terdapat tombol **Create**. Kemudian klik tombol Create tersebut.

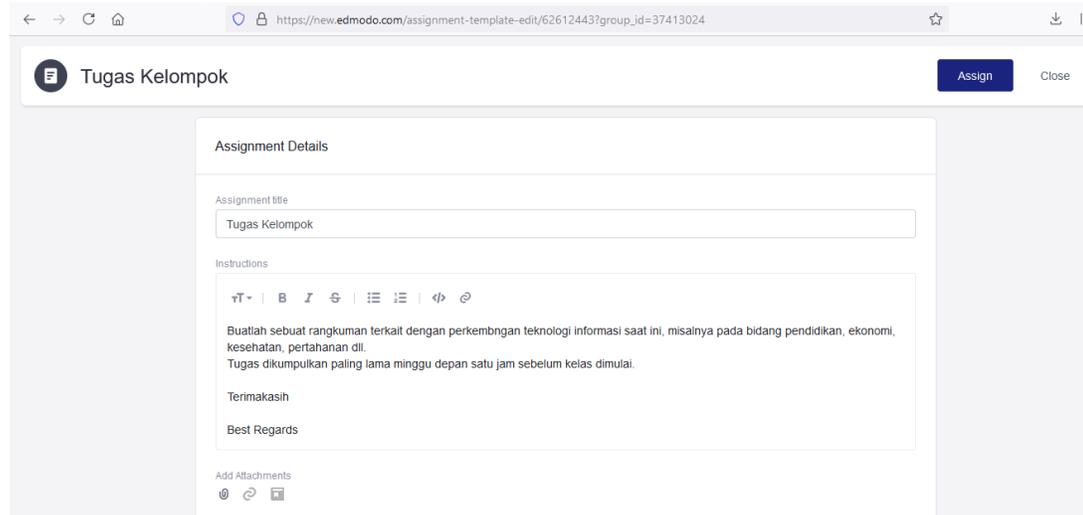


Pada tampilan tombol create tersebut akan ditampilkan menu Assignment dan Quiz. **Assignment** berfungsi untuk guru dapat membuat dan mengirimkan tugas ke pada seluruh siswa pada kelas yang aktif tersebut. Hampir sama dengan assignment, tombol **quiz** juga berfungsi untuk guru dapat memberikan quiz atau pre-test kepada semua siswa yang aktif pada kelas yang aktif.

Adapun cara untuk membuat assignment dan quiz adalah sebagai berikut;

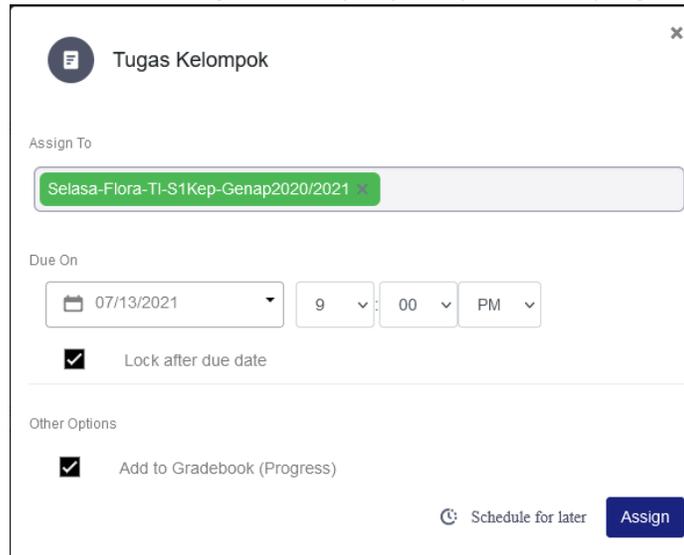
### 1. Assignment

Klik tombol assignment → New



Setelah keterangan terkait dengan tugas yang akan dikerjakan siswa telah selesai dibuat, maka selanjutnya klik tombol **Assign** pada bagian kanan atas.

Maka selanjutnya akan ditampilkan pengaturan untuk waktu pengumpulan tugas, yang dapat disesuaikan oleh guru mata pelajaran pada kelas yang akan diberikan tugas sebagai berikut;



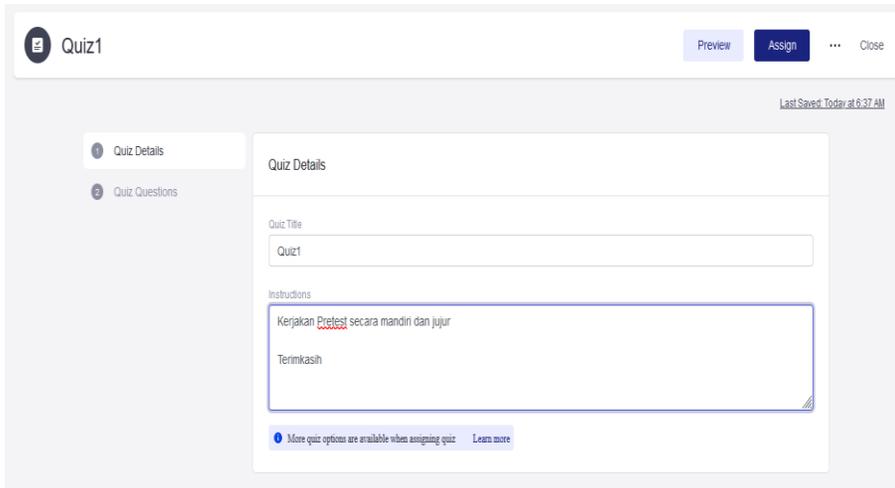
Selanjutnya klik tombol **Assign**.

Hasil dari pembuatan Assign atau tugas akan otomatis terposting and share pada laman depan kelas, agar siswa dapat melihat dan menanggapi tugas yang diberikan oleh guru.



## 2. Quiz

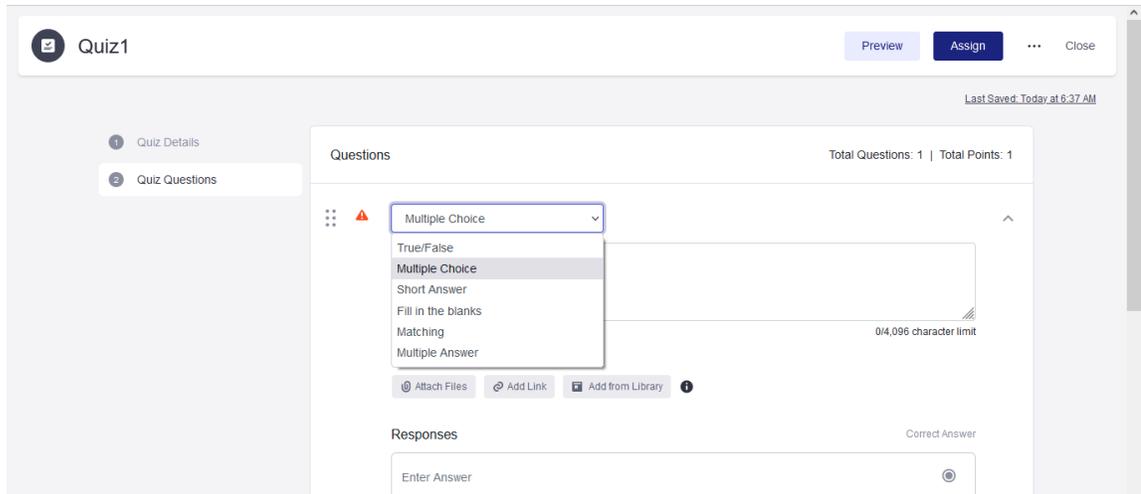
Klik Quiz → New



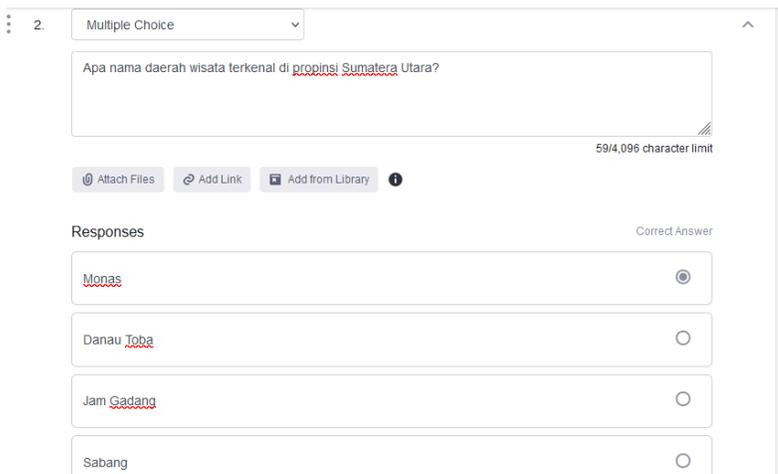
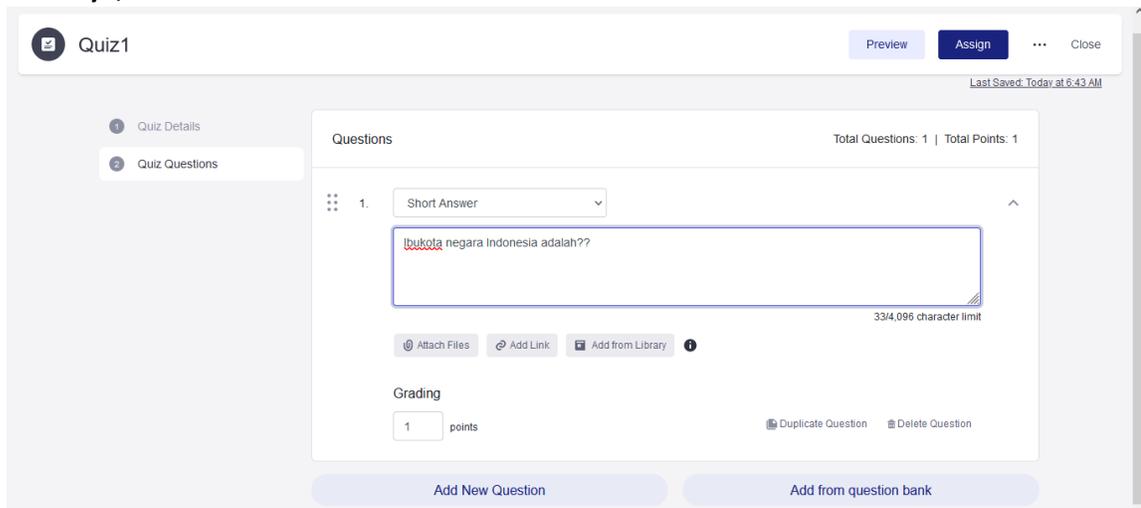
Ada dua tahapan dalam memulai pembuatan Quiz, yaitu details dan question. Pada bagian details isikan nama quiz dan instruksi yang diberikan. Kemudian klik **Assign**.

Selanjutnya klik tab **Quiz Questions**;

Pada bagian ini guru harus men-setting jenis quiz yang akan diberikan, apakah model essay, pilihan berganda atau lainnya sesuai jenis quiz yang tersedia.



Misalnya;



Setelah selesai memberikan grading, maka selanjutnya isikan juga untuk pertanyaan berikutnya begitu seterusnya sampai selesai, sesuai jumlah pertanyaan yang akan diberikan ke siswa.

Kemudian klik Assign, maka akan ditampilkan untuk settingan waktu pengerjaan Quiz.

Assign To

Jumat-Flora S1 Ners SIMKep

Due On

07/06/2021 10 : 59 PM

Lock after due date

Time Limit

60 Minutes

Other Options

- Randomize Questions
- Add to Gradebook (Progress)
- Show score upon completion
- Show correct answer upon completion

[Schedule for later](#) [Assign](#)

Jika sudah sesuai settingan waktu yang diberikan klik **Assign**

 ×

**Successfully Assigned!**

This Quiz is now available for students to take in their Class.  
(You can find this Quiz in your Class or Library.)

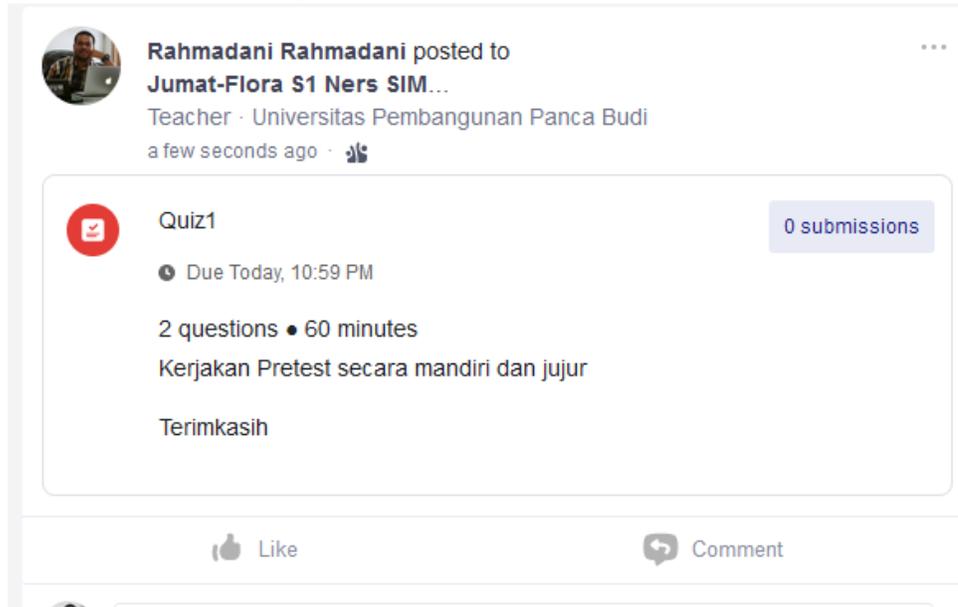
Quiz Name:  
Quiz1

Status: **Assigned** Due Date:  
07/06/2021 - 10:59 PM

Assigned To:  
 Jumat-Flora S1 Ners SIMKep

[Got it](#)

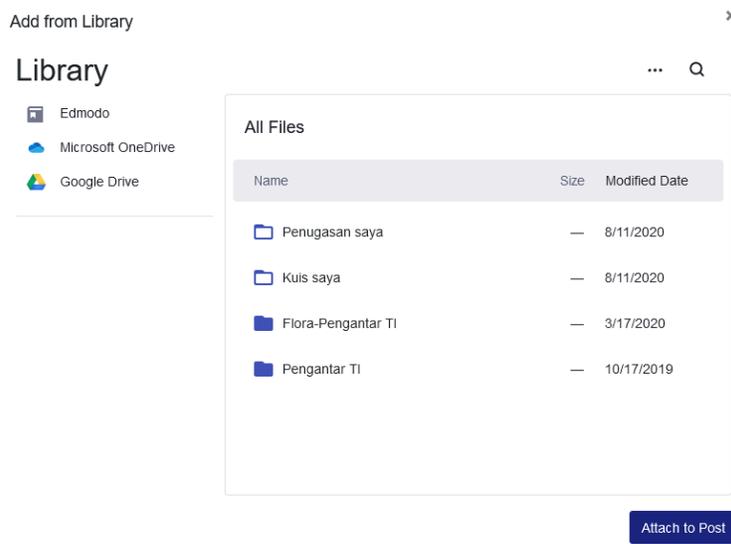
Maka akan secara otomatis ditampilkan pada Posting –Share kelas agar dapat dilihat oleh semua siswa pada kelas bersangkutan.



Quiz akan otomatis aktif sesuai dengan waktu yang sudah disetting oleh guru. Begitu juga untuk waktu pengerjaan jika telah habis waktu masa pengerjaan quiz akan otomatis ter-lock (terkunci) sesuai dengan settingan yang telah dibuat guru.

## F. Bonus-Pengelolaan Library

Library dapat digunakan untuk guru dapat mengelola atau memanajemen file atau bahan ajar yang telah ada, sehingga memudahkan pada saat *share* atau posting materi atau bahan ajar yang akan diajarkan di kelas.



Jadi dengan fitur ini, guru tidak perlu berulang-ulang upload bahan ajar ke system Edmodo.